

## Curriculum Vitae di EVA SERENA PAVAN

### DATI ANAGRAFICI

**Eva Serena Pavan**

-----  
<https://it.linkedin.com/in/evaserena>

### FORMAZIONE SCOLASTICA

Aprile-dicembre 2000: Master "Gestire le Organizzazioni Non Profit: Imprenditorialità e Management" presso ISTUD (Istituto Studi Direzionali, Milano)

Marzo 2000: Laurea in Scienze Politiche a indirizzo internazionale presso l'Università di Padova, voto 110/110 e lode

Giugno 1995: Maturità Classica presso il liceo statale Scipione Maffei, voto 60/60

### ALTRI CORSI

Gennaio - Aprile 2021: Corso di "Scrittura e editoria per l'infanzia", tenuto dalla scrittrice Manuela Salvi, presso ICWA (Italian Childrens' Writers Association)

Gennaio 2018: "Biblioterapia", seminario condotto dal biblioterapeuta Marco dalla Valle, presso Associazione Leggere insieme ancora

Maggio 2016: "Lo zaino di Livio Sossi", seminario sulla letteratura dell'infanzia, condotto da Livio Sossi, presso Associazione Leggere Insieme ancora

Febbraio 2013: "La reputazione digitale", CCAA di Verona, prof. Roberto Fuso Nerini

2012 - 2013: Corso di fumetto presso Cyrano Comics, Verona.

### PUBBLICAZIONI

**"Seconda media? Bastava la prima!"** (Einaudi Ragazzi, luglio 2019, collana Einaudi Ragazzi di oggi)

**"Prima media mai più"** (Einaudi Ragazzi, giugno 2017, collana Storie e rime)

**"Codice Sorgente"** (Youcanprint, luglio 2014), menzione d'onore al Premio Letterario Internazionale Laura Capone (2015) e 1° Premio Associazione Amarganta (2016).  
Pubblicato in lingua inglese da Amarganta Editrice (feb 2017)

Racconti vari pubblicati in antologie locali a seguito di concorsi letterari

### ESPERIENZE DI LAVORO

**2018 - oggi: impiegata presso l'azienda di trasporti A.T.V. srl**

**2012 - oggi: copywriter e scrittrice**

Testi per siti internet, brochure, schede prodotto

Gestione social

Redazione indagini di customer satisfaction online

**2011: impiegata presso la Camera di Commercio di Verona**

**2002-2010: impiegata presso la società di consulenza Ranzato Group srl** (Monteforte d'Alpone, VR), con le seguenti funzioni:

- Responsabile della ricerca di contributi pubblici (dalla stesura alla rendicontazione dei progetti)
- Supporto nell'elaborazione delle idee creative, stesura testi, coordinamento tra attività grafiche e informatiche nei progetti multimediali
- Supporto alle azioni di marketing: desktop research, creazione database, mailing, telemarketing, fiere

Luglio-agosto 2002: assistente ufficio marketing presso **Revello S.p.A** (Verona).

Gennaio-maggio 2002: assistente ufficio marketing presso **MAG - Società Mutua per l'Autogestione** (Verona).

Gennaio-dicembre 2001: impiegata presso **La Tortuga s.c.a r.l.** (ora Ethical Trade onlus, Padova), settore prodotti equosolidali.

#### **LINGUE STRANIERE**

Inglese: molto buono parlato e scritto (livello B2 Cambridge, feb 2015, voto 177/190)  
Spagnolo: discreto parlato e scritto  
Francese: scolastico

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Ampia conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher)  
Utilizzo dei social media più diffusi e degli strumenti di Google Drive

#### **VOLONTARIATO**

Membro dell'Associazione **Leggere Insieme... Ancora!**: realizzazione di eventi, progetti di lettura, incontri di introduzione alla poesia presso scuole primarie di primo e secondo grado (2014 – 2020)

Lettrice volontaria **Nati per Leggere** presso la Biblioteca Civica di Verona (2013-14)

Traduzioni dall'inglese per **Amnesty International** (1999 - 2002)

Campi di lavoro in Bosnia Erzegovina con **IPSIA-ACLI** (1998 – 2000)

#### **INTERESSI**

Tematiche ambientali, sviluppo sostenibile, letteratura per l'infanzia.